

STRUMENTI OPERATIVI  
PER ATTUAZIONE LINEE GUIDA  
PER L'EROGAZIONE DI  
MISURE URGENTI DI  
SOLIDARIETÀ ALIMENTARE  
AI SENSI DELL'ODPDC N. 658  
DEL 29 MARZO 2020

Documento del 01/04/2020

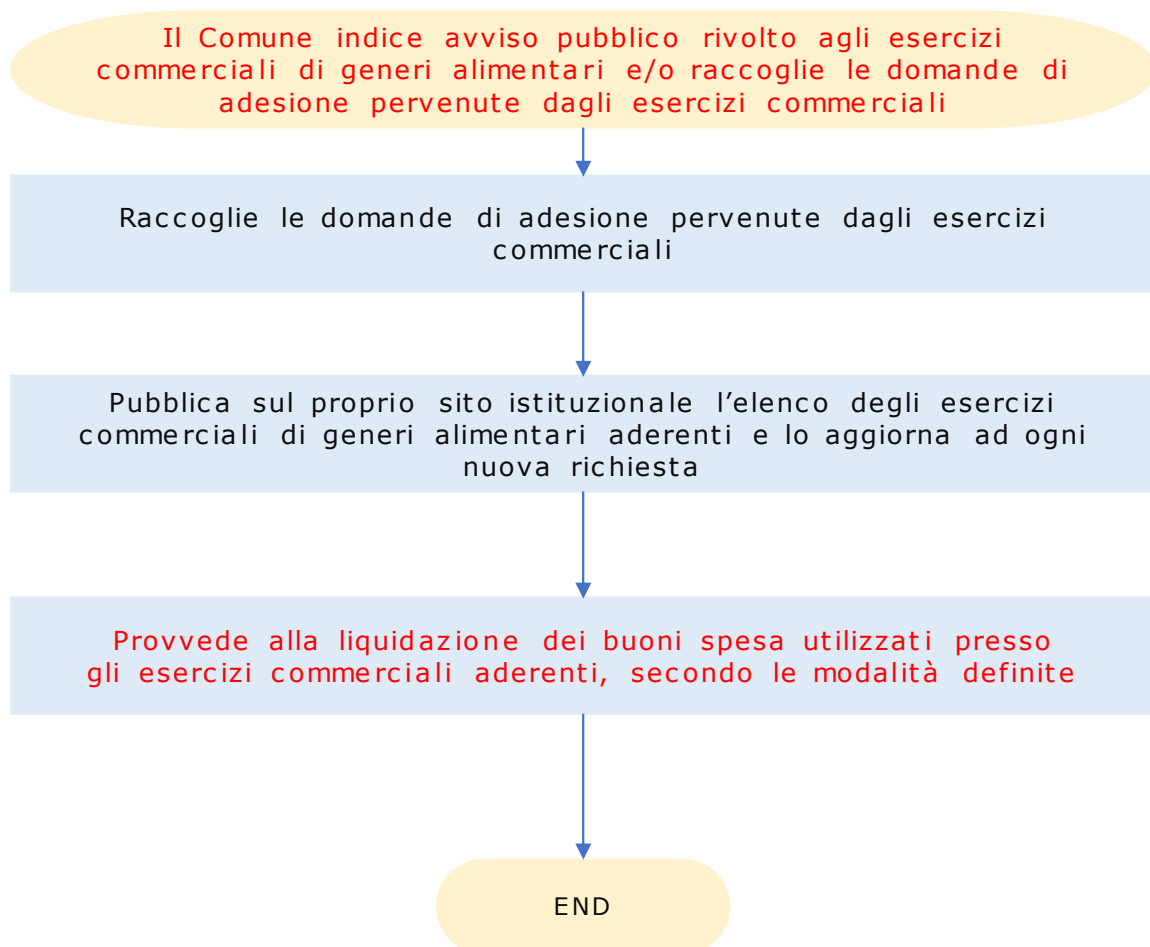
*Approvato assemblea Presidenti Ambito e Consiglio di Rappresentanza dei Sindaci  
seduta del 01/04/2020 h. 15.00*

Si allegano i seguenti strumenti operativi a supporto dei comuni per l'attuazione delle linee guida per l'erogazione di misure urgenti di solidarietà alimentare ai sensi dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020:

1. Flow chart del processo di erogazione di misure urgenti di solidarietà alimentare:
  - a. Procedura 1. Circuito buoni spesa tramite manifestazione di interesse di esercizi di generi alimentari
  - b. Procedura 2. Circuito panieri solidali tramite convenzionamento enti di terzo settore
  - c. Procedura 3. Erogazione dei buoni spesa ai cittadini
2. Schema avviso pubblico per l'erogazione di buoni spesa ai sensi dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020
3. Fac simile modulo richiesta di ammissione all'avviso pubblico per l'erogazione di misure urgenti di solidarietà alimentare ai sensi dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020

# 1. Flow chart del processo di erogazione di misure urgenti di solidarietà alimentare

## PROCEDURA 1. CIRCUITO BUONI SPESA TRAMITE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DI ESERCIZI DI GENERI ALIMENTARI



## PROCEDURA 2. CIRCUITO PANIERI SOLIDALI TRAMITE CONVENZIONAMENTO ENTI DI TERZO SETTORE

Il Comune

Procede con convenzionamento con Enti di Terzo Settore per l'acquisto di generi di prima necessità per acquisto, stoccaggio e consegna di generi di prima necessità

Definisce all'interno dello schema di convenzione per ogni soggetto di Terzo Settore:

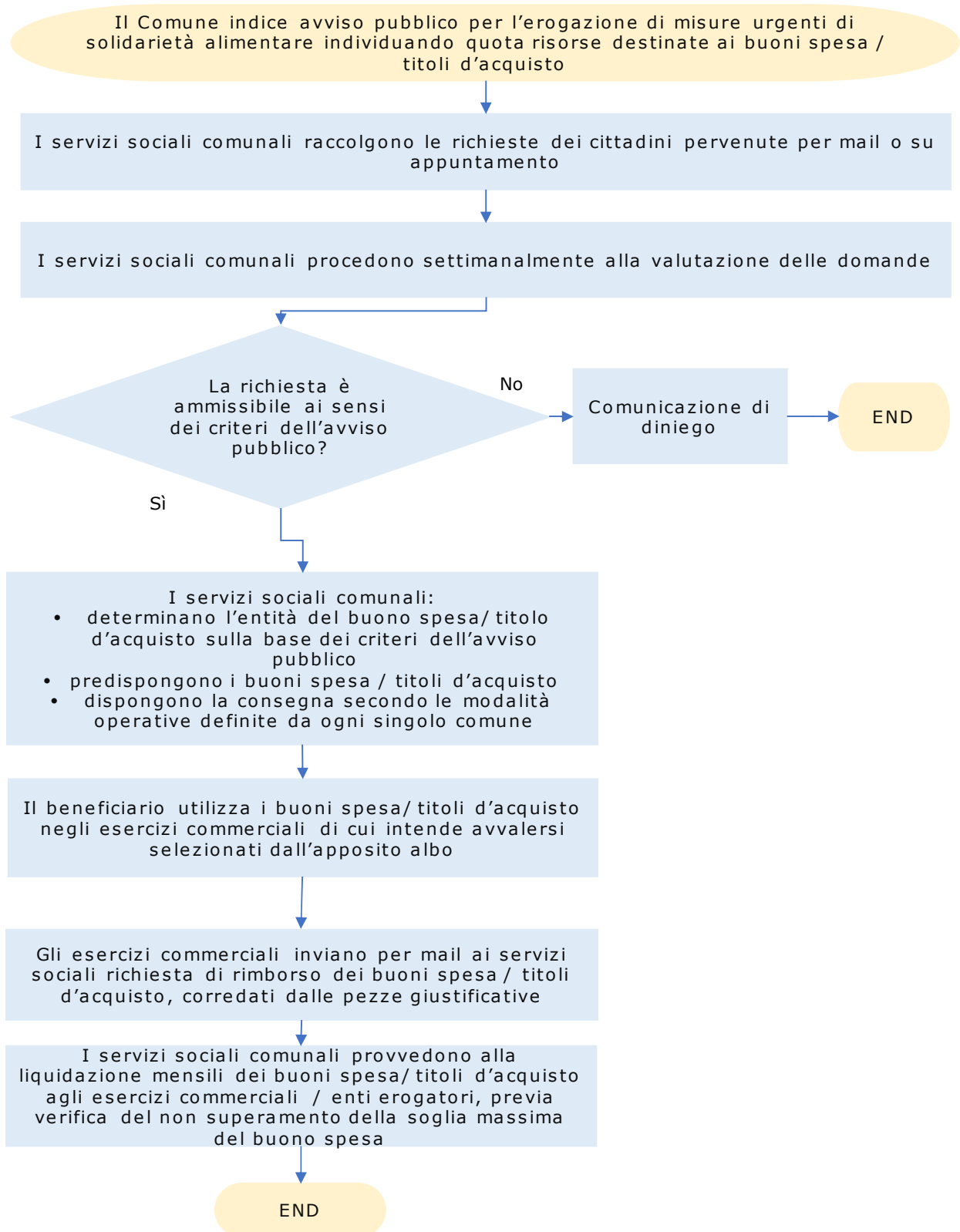
- Le risorse da trasferire
- Le modalità operative di svolgimento del servizio;

Stipula convenzione con Enti di Terzo Settore

Procede al trasferimento agli Enti di Terzo Settore con le modalità indicate nella convenzione

END

### PROCEDURA 3. EROGAZIONE DEI BUONI SPESA/TITOLI D'ACQUISTO AI CITTADINI



# 3. Primo avviso pubblico per l'erogazione di buoni spesa ai sensi dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020

## Articolo 1. Finalità

1. Con il presente avviso pubblico il Comune di \_\_\_\_\_, in attuazione dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020<sup>1</sup>, intende sostenere i cittadini più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e quelli in stato di bisogno, per soddisfare la necessità più urgenti ed essenziali, con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico, attraverso misure urgenti di solidarietà alimentare.

2. Il presente avviso pubblico disciplina l'erogazione di misure urgenti di solidarietà alimentare, attraverso buoni spesa, finalizzati alla riduzione del costo sostenuto dalle famiglie per l'acquisto di genere alimentari, di valore variabile, spendibili presso un esercizio commerciale di generi alimentari iscritto nell'apposito albo pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

## Articolo 2. Risorse

1. Le risorse complessive per la finalità del presente provvedimento ammontano per il Comune di \_\_\_\_\_ a € \_\_\_\_\_, così come da riparto indicato nell'allegato 1 dell'OCDPC n. 658/2020, da contabilizzare nel bilancio dell'ente a titolo di misure urgenti di solidarietà alimentare.

## Articolo 3. Requisiti di accesso

1. Possono accedere alle misure urgenti di solidarietà alimentare previste i cittadini residenti nel Comune alla data di presentazione della domanda **in condizione di difficoltà economica per riduzione del reddito derivante da emergenza sanitaria da Coronavirus** riconducibile ad una delle seguenti cause:

- a) licenziamento, mobilità, cassa integrazione; perdita o riduzione del lavoro non coperta da ammortizzatori sociali;
- b) sospensione attività di lavoro autonomo non coperta da ammortizzatori sociali (600 euro mensili partite iva);
- c) cessazione o riduzione di attività professionale o di impresa;
- d) disoccupazione;
- e) mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
- f) accordi aziendali e sindacali con riduzione del l'orario di lavoro;
- g) malattia grave o decesso di un componente del nucleo familiare;
- h) incremento di spese certificate sostenute dal nucleo familiare per l'acquisto di farmaci, per garantire interventi socio-assistenziali o per il pagamento di spese socio-sanitarie o funerarie;

---

<sup>1</sup> . Ordinanza n. 658 del 29 marzo 2020 "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili".

- i) Attivazione di servizi a pagamento per l'assistenza al domicilio di persone fragili che non hanno potuto frequentare centri diurni per anziani, disabili o progetti personalizzati domiciliari di cui fruivano;
- j) Nuclei che si trovano conti correnti congelati e/o nella non disponibilità temporanea (ad esempio a causa di decesso del coniuge, etc) .);
- k) over 65 con la sola pensione minima, o in assenza di pensione, e senza forme di deposito mobiliare (titoli, obbligazioni, etc);
- l) nuclei monoreddito con disabili in situazione di fragilità economica.
- m) Altro stato di necessità da dichiarare.

2. Per i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea si richiede il possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità.

3. Di norma non sono ammessi all'erogazione delle misure urgenti di solidarietà alimentare le persone beneficiarie di altri sostegni economici, quali a titolo esemplificativo sia sostegni diretti statali per l'emergenza Coronavirus ("Cura Italia" e altri provvedimenti) che altre forme di sussidio generici (es. Reddito di Cittadinanza). L'ufficio pertanto darà priorità ai nuclei non assegnatari di sostegno pubblico.

#### Articolo 4. Importo dei buoni spesa e condizioni di utilizzo

1. L'importo dei buoni spesa, fruibili solo per una volta da ciascun nucleo familiare richiedente nell'ambito del presente avviso, è diversificato in relazione all'ampiezza del nucleo familiare fino ad un importo massimo di euro 475,00=, così come specificato nella tabella seguente:

Componenti nucleo familiare	Importo una tantum
1	150,00 €
2	250,00 €
3	325,00 €
4	375,00 €
5	425,00 €
6 e oltre	475,00 €

2. Inoltre sono previsti i seguenti interventi:

- aumenti specifici dei buoni nella tabella precedente per singole categorie fino ad un massimo di € 50,00 (es. per famiglie 0-4 anni, over 65 anni);
- diminuzioni dei buoni della categoria di cui al punto 5.1 fino ad una percentuale massima del 50% per soggetti già beneficiari di altri sostegni pubblici (es. reddito di cittadinanza)

***Si riportano evidenziati in giallo quelli previsti nelle linee guida come traccia; ogni comune inserisce ciò che ritiene opportuno.***

3. Il buono spesa, anche frazionabile, non è trasferibile, né cedibile a persone diverse dal beneficiario individuato, né in alcun modo monetizzabile. Non sono ammissibili forme di compensazione o rimborso, anche parziale, di prestazioni non usufruite o non usufruite integralmente.

4. Il buono spesa ha validità massima fino al 15 maggio 2020.

## Articolo 5. Presentazione della domanda

Le persone in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico possono presentare domanda di assegnazione del buono spesa all'ufficio dei Servizi Sociali del comune di \_\_\_\_\_ a partire da \_\_\_\_\_ secondo le seguenti modalità:

**Si riportano evidenziate in giallo a titolo puramente esemplificativo le seguenti modalità:**

- A. compilando l'apposito modulo scaricabile dal sito istituzionale del comune (\_\_\_\_\_) o dell'ambito di competenza inviandolo per mail al seguente indirizzo @ \_\_\_\_\_
- B. compilando l'apposito modulo on line dove previsto.
- C. Per coloro che non sono in possesso di personal computer o connessione internet, sarà predisposto un servizio di raccolta della domanda da attivare tramite richiesta al numero \_\_\_\_\_ nei giorni di \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- D. Altre modalità

3. I servizi sociali comunali effettueranno la valutazione delle richieste pervenute, verificando l'ammissibilità delle richieste ricevute e aggiornando l'elenco delle domande ammesse all'erogazione dei buoni spesa. E' possibile in sede di analisi dell'istanza richiedere informazioni aggiuntive al richiedente anche telefonicamente. I servizi sociali provvederanno altresì a informare i richiedenti sull'esito della procedura (assegnazione o non assegnazione).

4. L'assegnazione dei benefici avviene fino ad esaurimento dei fondi disponibili secondo l'ordine di ricezione della domanda

## Articolo 6. Controlli

1. L'azione di controllo ha lo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande, la congruità della spesa e l'erogazione del contributo ai beneficiari. Essa deve pertanto accertare la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel presente avviso pubblico. Per svolgere la necessaria azione di controllo, il Comune si avvarrà delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione, richiedendo nei casi opportuni l'intervento della Guardia di Finanza.

2. Considerata la difficoltà di produrre le attestazioni comprovanti gli stati e le dichiarazioni che integrano il possesso dei requisiti di ammissione al buono spesa, gli uffici competenti potranno eseguire un controllo ex post sulle richieste prive di attestazioni o con certificazioni non complete.

2. Qualora siano stati riscontrati nelle dichiarazioni o nelle pratiche prese in esame, errori e/o imprecisioni sanabili, il Comune procede ai sensi della legislazione vigente.

3. Qualora siano state rilevate falsità nelle dichiarazioni rese, il Comune provvede ai sensi dell'art. 75 del d.p.r. n. 445/2000 alla revoca del beneficio e attiva le procedure di recupero.

## Articolo 7. Informativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 - GDPR

1. I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati:

- a) devono essere necessariamente forniti per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante, i requisiti per l'accesso al buono spesa e la determinazione del



buono spesa stesso, secondo i criteri di cui al presente avviso pubblico, e il loro mancato conferimento può comportare la mancata erogazione del servizio richiesto e l'esito negativo della pratica;

- b) sono raccolti dai soggetti appositamente autorizzati al trattamento di tali dati e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il buono spesa e per le sole finalità connesse e strumentali previste dall'ordinamento;
- c) possono essere scambiati tra i predetti enti o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
- d) non sono soggetti a diffusione generalizzata.

2. I dati personali saranno trattati in forza delle seguenti basi giuridiche:

- a) necessità del trattamento per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte del Comune;
- b) necessità del trattamento per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Comune.

Nel caso specifico, il trattamento viene effettuato in forza di quanto previsto dall'ordinanza **dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020**.

3. I dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità illustrate al punto 1 lett. b) della presente informativa. I dati potranno essere conservati per un periodo indeterminato esclusivamente ove previsto da norme di legge o regolamentari.

4. La normativa sulla privacy (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati che lo riguardano e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica. Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento e a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato. Per l'esercizio dei propri diritti, nonché per informazioni più dettagliate circa i soggetti o le categorie di soggetti ai quali sono comunicati i dati o che ne vengono a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare: Comune di \_\_\_\_\_, C.F. e P.IVA \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ (BG), - \_\_\_\_\_, ai recapiti istituzionali o al Responsabile della protezione dei dati personali all'indirizzo email: \_\_\_\_\_. Ove ritenga lesi i suoi diritti, l'interessato potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.

5. Titolare del trattamento è il Comune di \_\_\_\_\_, C.F. e P.IVA \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ (BG), \_\_\_\_\_,

## 4. Fac simile modulo richiesta di ammissione all'avviso pubblico per l'erogazione buoni spesa ai sensi dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020 (integrabile o semplificabile a seconda dell'orientamento discrezionale del Comune)

**Traccia puramente esemplificativa**

Al Comune di \_\_\_\_\_  
Ufficio Servizi sociali

**RICHIESTA DI ACCESSO AI BUONI SPESA AI SENSI DELL'ORDINANZA DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29 MARZO 2020**

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_\_\_  
Comune di nascita \_\_\_\_\_  
Provincia di nascita \_\_\_\_\_  
Stato estero di nascita \_\_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_  
via e nr. civico \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

**di poter beneficiare dei buoni spesa ai sensi dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020**

### A TAL FINE DICHIARA

*ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo d.p.r. n. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti, quanto segue:*

1) di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_ alla data di presentazione della domanda;

2) di possedere almeno una delle seguenti condizioni:

*barrare le condizioni di appartenenza*

<input type="checkbox"/>	licenziamento, mobilità, cassa integrazione; perdita o riduzione del lavoro non coperta da ammortizzatori sociali
<input type="checkbox"/>	sospensione attività di lavoro autonomo non coperta da ammortizzatori sociali (600 euro mensili partite iva)
<input type="checkbox"/>	cessazione o riduzione di attività professionale o di impresa
<input type="checkbox"/>	disoccupazione
<input type="checkbox"/>	mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici
<input type="checkbox"/>	accordi aziendali e sindacali con riduzione del l'orario di lavoro
<input type="checkbox"/>	malattia grave o decesso di un componente del nucleo familiare
<input type="checkbox"/>	incremento di spese certificate sostenute dal nucleo familiare per l'acquisto di farmaci, per garantire interventi socio-assistenziali o per il pagamento di spese socio-sanitarie o funerarie
<input type="checkbox"/>	attivazione di servizi a pagamento per l'assistenza al domicilio di persone fragili che non hanno potuto frequentare centri diurni per anziani, disabili o progetti personalizzati domiciliari di cui fruivano
<input type="checkbox"/>	Nuclei che si trovano conti correnti congelati e/o nella non disponibilità temporanea (ad esempio a causa di decesso del coniuge, etc)
<input type="checkbox"/>	over 65 con la sola pensione minima, o in assenza di pensione, e senza forme di deposito mobiliare (titoli, obbligazioni, etc);
<input type="checkbox"/>	nuclei monoreddito con disabili in situazione di fragilità economica
<input type="checkbox"/>	altro stato di necessità (specificare in dettaglio):

**N.B. il richiedente se richiesto in sede di controllo dovrà produrre documentazione/dichiarazioni per attestare il possesso delle condizioni dichiarate**

3) che il proprio nucleo familiare, così come da iscrizione al registro anagrafico della popolazione residente, è composto da n. \_\_\_\_\_ persone;

4) che nel proprio nucleo familiare sono presenti n. \_\_\_\_\_ minori di età compresa tra 0 e 4 anni;

5) che il reddito mensile netto del nucleo familiare a partire dal mese di aprile 2020 sarà presumibilmente pari complessivamente a euro \_\_\_\_\_ e sarà così costituito:

<i>Nominativo membro familiare percettore di reddito</i>	<i>Importo mensile netto</i>	<i>Tipologia di reddito (indicare se da lavoro, da pensione o altro)</i>
--	------------------------------	--

Totale		

6) di essere titolare dei seguenti depositi e conti correnti bancari e postali:

<i>TIPOLOGIA</i> Indicare se: Conto corrente e carte prepagate con IBAN; Conto deposito a risparmio libero/vincolato (inclusi. Libretti di risparmio postale); Conto terzi individuale/globale	<i>DENOMINAZIONE OPERATORE FINANZIARIO</i>	<i>SALDO ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA</i>

7) di essere titolare delle seguenti altre forme di deposito mobiliare:

<i>TIPOLOGIA</i> Indicare se Conto deposito titoli e/o obbligazioni; Gestione collettiva del risparmio; Gestione patrimoniale; Certificati deposito e buoni fruttiferi	<i>DENOMINAZIONE OPERATORE FINANZIARIO</i>	<i>VALORE ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA</i>

8) di risiedere in:

<input type="checkbox"/>	abitazione di proprietà (o altro diritto reale di godimento come l'usufrutto, etc.)
<input type="checkbox"/>	in locazione
<input type="checkbox"/>	altro (es. comodato gratuito)

9) di essere titolare del seguente patrimonio immobiliare:

<i>TIPOLOGIA</i> Indicare se fabbricati; terreni edificabili; terreni agricoli	<i>Situato nel comune o stato estero</i>	<i>Quota posseduta (%)</i>	<i>Indicare se il bene immobiliare è gravato da mutuo o ipoteca (in caso di mutuo indicare la rata mensile) In caso di mutuo indicare la rata mensile</i>	<i>Indicare se l'immobile è casa di abitazione</i>

### **Il sottoscritto DICHIARA infine:**

- di aver preso visione dei contenuti dell'avviso pubblico per l'erogazione di buoni spesa e di accettarne integralmente le condizioni;
- di essere a conoscenza che il Comune di residenza procederà, ai sensi della normativa vigente, ad effettuare controlli sulle domande presentate, al fine di verificare le informazioni dichiarate nella presente dichiarazione ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dei D.Lgs. 109/1998 e 130/2000). Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Comune procederà alla revoca del beneficio e alla riscossione delle somme indebitamente percepite;
- di autorizzare il Comune di residenza al trattamento dei dati personali<sup>2</sup> contenuti in questa domanda esclusivamente per le finalità della presente richiesta, essendo stato informato che:
  - I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati:
    - a) devono essere necessariamente forniti per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante, i requisiti per l'accesso al buono spesa e la determinazione del buono spesa stesso, secondo i criteri di cui al presente bando, e il loro mancato conferimento può comportare la mancata erogazione del servizio richiesto e l'esito negativo della pratica;
    - b) sono raccolti dai soggetti appositamente autorizzati al trattamento di tali dati e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il buono spesa e per le sole finalità connesse e strumentali previste dall'ordinamento;
    - c) possono essere comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
    - d) non sono soggetti a diffusione generalizzata.
  - I dati personali saranno trattati in forza delle seguenti basi giuridiche:
    - a. necessità del trattamento per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte del Comune;
    - b. necessità del trattamento per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Comune.
    - c. Nel caso specifico, il trattamento viene effettuato in forza di quanto previsto dall'ordinanza dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020.
    - d. 3. I dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità illustrate al punto 1 lett. b) della presente informativa. I dati potranno essere conservati per un periodo indeterminato esclusivamente ove previsto da norme di legge o regolamentari.
    - e. 4. La normativa sulla privacy (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati che lo riguardano e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica. Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento e a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato. Per l'esercizio dei propri diritti, nonché per informazioni più dettagliate circa i soggetti o le categorie di soggetti ai quali sono comunicati i dati o che ne vengono a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare:

---

<sup>2</sup> Ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 – GDPR.

Data

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firma leggibile)

***Da compilare solo se dichiarazione resa per conto di persona interdetta, inabilitata o soggetta ad amministrazione di sostegno***

Dati della persona sottoposta a misure di protezione giuridica

Nominativo

\_\_\_\_\_

Codice fiscale

\_\_\_\_\_

Data di nascita

\_\_\_\_\_

Comune e Provincia di nascita

\_\_\_\_\_

Stato estero di nascita

\_\_\_\_\_

Residente a

\_\_\_\_\_

via e nr. civico

\_\_\_\_\_

e-mail

\_\_\_\_\_

Telefono

\_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

**Allegare copia dell'atto legale di nomina**

Data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firma leggibile)

Allega la seguente documentazione:

- Fotocopia della carta di identità del richiedente.
- Per i richiedenti cittadini di paesi terzi, copia del titolo di soggiorno in corso di validità, o "scaduto in data successiva al 21/02/2020" ovvero "in possesso di ricevuta per appuntamento di rinnovo
- Se in possesso, documentazione che attesti il possesso delle condizioni di cui al punto 2